

Електроразпределение Север АД управлява и поддържа електроразпределителната мрежа в Североизточна България. Компанията пренася електрическа енергия за снабдяване на клиенти на регулиран и свободен пазар. ЕНЕРГО-ПРО Варна, към която принадлежи и Електроразпределение Север, е част от чешката ENERGO-PRO A.S., която притежава и управлява общо **37 водноелектрически централи** в Централна и Източна Европа, и е работодател на **над 8000 служители** в Чехия, България, Грузия и Турция. Ключовите ценности на компаниите от групата ENERGO-PRO са **ефективност, експертност, отговорност, безопасност и толерантност**. Предоставяме Ви възможност да откриете своето място в нашия екип.

Електроразпределение Север АД обявява за град Русе свободна позиция:

СПЕЦИАЛИСТ ДОКУМЕНТАЦИЯ НА МРЕЖАТА

Отдел „Документация на мрежата, инвестиции и проектиране“

Дирекция „Развитие на мрежата и строителство“

Основни задължения и отговорности:

- Поддържа в актуално състояние документацията за активите на мрежата;
- Поддържа и регулярно актуализира схемите на мрежата;
- Извършва комуникация с външни организации във връзка с обмен на информация за инфраструктура, кадастър и др.;
- Въвежда и поддържа в актуално състояние данните в географска информационна система (GIS);
- Изготвя необходимата информация за вътрешни отдели, външни фирми и други институции;
- Изпълнява качествено и отговорно поставените бизнес цели и задачи, следвайки стратегията на компанията;
- Спазва утвърдените срокове за изпълнение на проекти и задачи.

Профил на кандидата:

- Средно професионално образование или по-високо;
- Да притежава трета квалификационна група по Безопасност на труда;
- Напреднало ниво на работа с Microsoft Windows, MS Office, Outlook Express и желание за овладяване на специализирани програмни продукти (GIS, AutoCad);
- Трудов стаж по специалността е предимство;
- Шофьорска книжка, категория В;
- Ангажираност и отговорност към работния процес, изпълнение на задачите качествено и в срок;
- Сътрудничество и работа в екип;
- Клиентска ориентация;
- Адаптивност към промени.

Кандидатстване:

Моля, кандидатствайте с автобиография и референтен код **S_GD_RS_211123** не по-късно от **05.12.2023 г.** чрез бутон „Кандидатствай за тази позиция“.

Само одобрените по документи кандидати ще бъдат поканени на интервю.