



Открий своето бъдеще с нас...

ЕНЕРГО-ПРО Варна ЕАД е собственик и осъществява всички административни и обслужващи функции за дейностите на **Електроразпределение Север АД** за разпределение на електрическа енергия, **ЕНЕРГО-ПРО Продажби АД** за снабдяване с електрическа енергия и **ЕНЕРГО-ПРО Енергийни Услуги ЕООД** за търговия с електрическа енергия на свободен пазар. Компаниите от групата на ЕНЕРГО-ПРО Варна са част от чешката ENERGO-PRO A.S., която притежава и управлява общо **37 водноелектрически централи** в Централна и Източна Европа и е работодател на **над 8000 служители** в Чехия, България, Грузия и Турция. Ключовите ценности на компаниите от групата ENERGO-PRO са **ефективност, експертност, отговорност, безопасност и толерантност**. Предоставяме Ви възможност да откриете своето място в нашия екип.

ЕНЕРГО-ПРО Варна ЕАД обявява за град Варна свободна позиция:

БИЗНЕС АНАЛИТИК

Отдел „Информационни системи“
Дирекция „Информационни Технологии“

Основни задължения и отговорности:

- Събира и описва бизнес (функционални) изисквания - идентифицира, анализира, документира и предоставя информацията за софтуерна разработка (под формата на BRD документи, User stories, BPMN, ER, UML диаграми и др.);
- Подпомага бизнеса при разработване на необходимата документация за описание на желани функционалности на системния софтуер, който ще се разработва/променя;
- Консултира бизнеса в подкрепа на възможни варианти, ефекти и рискове;
- Анализира взаимовръзките на функционалностите с различните процеси и идентифицира пресечните точки, като предлага и варианти за оптимизирането им;
- Комуникира с разработчици и специалисти по тестване на софтуер до приключване на съответните дейности и стартиране на разработените системи;
- Реализира и изпълнява поетите задачи и ангажименти за предоставяне на услуги в компанията.

Профил на кандидата:

- Висше техническо/икономическо или средно образование;
- Добро владение на английски език;
- Отлична техническа грамотност (работа с различни софтуерни продукти/инструменти и технологии);
- Предходен опит на позиция със същата или аналогична дейност;
- Умение за бързо и адекватно вземане на решения;
- Висока степен на отговорност;
- Умения за разпределяне на времето;
- Умения за работа в екип.

Кандидатстване:

Моля, кандидатствайте с автобиография и референтен код **S_BA_VN_170523** не по-късно от **31.05.2023 г.** чрез бутон „Кандидатствай за тази позиция“.

Само одобрените по документи кандидати ще бъдат поканени на интервю.